

Mailmigratie FAQ

Loop je tijdens of kort na een mailmigratie tegen wat problemen aan? Mogelijk dat dan een van de onderstaande veelgestelde vragen antwoord geeft op jouw vraag.

“Kan ik altijd bij mijn mail?”

Ja, ook als je bijvoorbeeld even geen beschikking hebt over jouw computer of laptop. Ga in dat geval naar portal.office.com en log in met jouw gegevens. Via de app ‘Outlook’ kom je in jouw mailbox terecht.

“Heb ik gelijk toegang tot al mijn mails?”

Het kan tijdens of net na de migratie voorkomen dat je nog niet direct al je mail op jouw devices beschikbaar hebt. Nadat de migratie afgerond is, zullen de mailboxen automatisch weer worden gesynchroniseerd. Dit kan in sommige gevallen een paar uur duren. Heb je hierna nog steeds problemen? Neem dan contact op met onze servicedesk via support@parentix.nl of +31 (0)88 0087 087.

“Hoe voeg ik een gedeelde agenda toe?”

Open Outlook en ga naar de agenda. Klik in het menu op ‘Agenda openen’ en kies de agenda in het adresboek.

“Werkt Scan to Email ook gelijk?”

Indien er gebruik gemaakt wordt van Scan to Email, zullen ook de instellingen op de scanner aangepast moeten worden. Hierbij kunnen wij alleen assisteren als wij de lokale beheerder zijn, anders zal dit bij de eigen lokale beheerder moeten worden nagevraagd.

Andere vraag?

Staat jouw vraag er niet tussen? Dan kun je het best contact opnemen met onze servicedesk. De Parentix servicedesk is bereikbaar van maandag t/m vrijdag tussen 8:00 en 18:00.

E-mail: support@parentix.nl

Telefoon: +31 (0)88 0087 087.